|  |
| --- |
| **Приложение 17** |

к Решения Абанского районного Совета депутатов

от № Р

**ПОРЯДОК**

**РАСХОДОВАНИЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

**НА СОЗДАНИЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ КОМИССИЙ**

1. Настоящий Порядок расходования межбюджетных трансфертовна создание и обеспечение деятельности административных комиссий разработан в соответствиисЗаконом края от 23 апреля 2009г № 8-3170 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий».

2. Финансовое управление администрации Абанского района в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, рассчитанных в соответствии с методикой распределения субвенции, перечисляет субвенцию на осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии по заявкам поселений на лицевые счета администраций сельсоветов.

3. Финансирование субвенции на осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из краевого бюджета на счет финансового управления.

4.Расходуется субвенция бюджетами поселений на создание и обеспечение деятельности административных комиссий: на компенсацию трудозатрат муниципальных служащих, являющимися членами административных комиссий и материальные затраты на возбуждение и рассмотрение дел об административной комиссии, в том числе:

- почтовые расходы;

- транспортные расходы;

- услуги связи (конверты и т.д.),

- обеспечение работы орг.техники;

- командировочные расходы;

- расходы на оплату изготовления печати, бланков, штампов;

- приобретение канцелярских товаров.

5. Ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетных трансфертов, а также достоверность предоставляемых отчетных данных возлагается на администрации сельсоветов.

6. Органы местного самоуправления поселений ежеквартально не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляют в финансовое управление администрации Абанского района отчеты и иную необходимую информацию о расходовании средств субвенций по установленной форме.

7. Контроль за расходованием средств субвенции осуществляется финансовым управлением администрации Абанского района.

**МЕТОДИКА**

**ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА СУБВЕНЦИИ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЮДЖЕТАМ ПОСЕЛЕНИЙ**

**ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ПО**

**СОЗДАНИЮ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**АДМИНИСТРАТИВНЫХ КОМИССИЙ**

Объем субвенций I-го поселения на финансирование расходов по осуществлению государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии (Si), определяется по формуле:

Si=KПi x R x Zi/V + КПi x МРi x km

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| КПi - Расчетное количество протоколов об административных правонарушениях для i-го  муниципального образования, j-го поселения в год  R - норматив времени на возбуждение и рассмотрение одного дела об административном  правонарушении (R = 3,283 часа)  Zi - норматив компенсации трудозатрат , связанных с возбуждением и рассмотрением одного дела  об административном правонарушении в j-м поселении, рублей | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| V - рабочее время (в часах) в год, устанавливаемое при 40-часовой рабочей неделе (V = 1987) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MPi -норматив материальных затрат на возбуждение и рассмотрение одного дела об административном  правонарушении, рублей | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| km - коэффициент-дефлятор для материальных затрат на планируемый год (km = 1,37075) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | |  |  |  |