Приложение N 3

к подпрограмме

"Содействие развитию субъектов малого

и среднего предпринимаельства

в Абанском районе"

на 2014 - 2016 годы

**ПОРЯДОК**

**И УСЛОВИЯ НАЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО**

**И (ИЛИ) СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА СУБСИДИРОВАНИЕ**

**ПРОЦЕНТНОЙ СТАВКИ ПО КРЕДИТАМ, ВЫДАННЫМ НА СТРОИТЕЛЬСТВО ДЛЯ СОБСТВЕННЫХ НУЖД ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗДАНИЙ, СТРОЕНИЙ, СООРУЖЕНИЙ И (ИЛИ) ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ В ЦЕЛЯХ СОЗДАНИЯ И (ИЛИ) РАЗВИТИЯ , И (ИЛИ) МОДЕРНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ,ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ**

**ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

**СУБСИДИЙ, ВОЗВРАТА СУБСИДИЙ**

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. Порядок и условия начисления субсидий субъектам малого и (или) среднего

предпринимательства на субсидирование процентной ставки по кредитам, выданным на строительство для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, работ, услуг, порядок и основания приостановления и прекращения предоставления субсидий, возврата субсидий (далее - Порядок), определяют процедуру и условия начисления субсидий, а также механизм и основания приостановления и прекращения предоставления муниципальной поддержки в виде субсидии на возмещение субъектам малого и (или) среднего предпринимательства части процентных ставок по кредитам российских кредитных организаций ,предоставляемых по договорам, заключенным целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, работ, услуг, возврата субсидий получателями муниципальной поддержки (далее - получатели субсидии).

1.2. Используемые в настоящем Порядке понятия:

«субъект малого предпринимательства» и «субъект среднего предпринимательства» - понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном [законе](consultantplus://offline/ref=A1B9FD333B967401DF52581137580118DE5752CF86BD466954791ACACBDE328453BDFACD77602B51M3l3C) от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

уполномоченный орган по предоставлению субсидии – администрация Абанского района (далее по тексту Порядка - Администрация);

получатель субсидии - субъект малого и (или) среднего предпринимательства.

2.ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ НАЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1 Право на получение субсидии имеют субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Красноярского края и осуществляющие свою деятельность на территории Абанского района, у которых отсутствует просроченная задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

Отсутствие проведения на момент подачи заявки в отношении заявителя процедур банкротства, реорганизации, ликвидации в соответствии с действующим законодательством;

Осуществление заявителем выплаты заработной платы работникам в размере не ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного на территории Красноярского края на момент подачи заявки;.

Субсидии предоставляются Администрацией субъектам малого и (или) среднего предпринимательства в течение срока действия кредитного договора, но не более двух лет с начала предоставления субсидии. Субсидии предоставляются из расчета не более двух третьих ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы платежей по кредитам, и в размере не более 500 тысяч рублей на одного получателя поддержки.

2.2.Средства субсидии предоставляются субьектам малого и среднего предпринимательства, отобранным на конкурсе, проведенном муниципальным образованием, при условии представления субьектам малого и среднего предпринимательства следующих документов:

- кредитный договор, заключенный банком с субьектом малого и среднего предпринимательства, который является действующим на момент подачи заявки субьектом малого и среднего предпринимательства и, в соответствии с которым, сумма привлеченного кредита составляет более 2,0 млн. рублей;

-заверенные банком выписка из ссудного счета и график погашения кредита;

-платежные поручения, подтверждающие уплату субьектом малого и среднего предпринимательства процентов по кредиту в размере не менее 10 % от всей суммы процентов по кредиту;

- заключенные субьектом малого и среднего предпринимательства договоры, обеспечивающие строительство для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования.

2.3. Для начисления субсидии на возмещение части процентных ставок по кредитам российских кредитных организаций получатель субсидии представляет в Администрацию: ежемесячно до 10 числа каждого месяца следующие документы:

- заверенные получателем копии документов, подтверждающих уплату получателем суммы основного долга по кредитному договору и процентов за пользование кредитом в сроки, предусмотренные кредитным договором;

ежеквартально – не позднее 25 числа первого месяца каждого квартала следующие документы:

- отчет о целевом использовании кредитных средств согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, заверенный кредитной организацией. В случае подтверждения использования суммы кредитных средств полностью до момента возникновения обязанности получателя по предоставлению документов в соответствии с настоящим пунктом данный отчет представляется единовременно;

- заверенные получателем копии документов либо подлинники, которыми кредитная организация подтверждает получение сумм кредита, уплату процентов за пользование кредитом и основного долга по кредитному договору (выписки со ссудного счета получателя, выписки с лицевого счета получателя, письмо кредитной организации или иные документы);

- отчет о реализации проекта за предыдущий квартал, включающий сведения о численности работников и их заработной плате, уплаченных получателем налогах, финансово-экономических показателях деятельности получателя в результате реализации проекта;

- копии бухгалтерского баланса (форма N 1), отчета о прибылях и убытках (форма N 2) за предыдущий квартал, заверенные получателем. Для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, - справку об имущественном и финансовом состоянии согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

Все копии представляются вместе с подлинниками документов, после сверки подлинники документов возвращаются получателю субсидии

2.4 Получатель субсидии ежегодно в течение периода субсидирования представляет в Администрацию выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную в срок не ранее 1 января текущего финансового года.

2.5 В случае изменения условий кредитного договора получатель в течение 10 рабочих дней представляет в Администрацию копию дополнительного соглашения, заверенную получателем. При изменении условий кредитного договора, ведущих к отсрочке погашения основного долга по кредиту и увеличению суммы субсидии, расчет субсидии осуществляется на основании графика возврата кредита и уплаты процентов на дату подачи заявки.

2.6 Начисление субсидии производится Администрацией ежемесячно на основании представляемых получателями субсидии документов, указанных в пункте [2.3](#Par3553) настоящего Порядка, в течение 30 дней с момента их получения.

Перечисление субсидии получателю субсидии производится на основании постановления Администрации о перечислении субсидии получателям субсидии (далее - приказ), издаваемого в течение 10 рабочих дней с момента осуществления расчета субсидии.

2.7 Администрация в течение 3 рабочих дней со дня издания постановления направляет в финансовое управление администрации Абанского района (далее – Финансовое управление) реестр получателей субсидии по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

2.8 Финансовое управление на основании представленных документов производит перечисление бюджетных средств на лицевой счет Администрации, открытый в территориальном отделе казначейства по Абанскому району (далее - казначейство).

2.9 Предоставление субсидий осуществляется в установленном порядке в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, отраженных на лицевом счете Администрации как получателя средств районного бюджета, в соответствии с представленными Администрацией в казначейство платежными поручениями на перечисление субсидий на расчетные счета получателей, открытые ими в кредитных организациях.

2.10 Субсидия считается предоставленной получателю в день списания средств субсидии с лицевого счета Администрации на расчетный счет получателя.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ, ВОЗВРАТА СУБСИДИЙ

3.1. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии при наличии следующего основания:

В случае, если у получателя субсидии, в ходе реализации заявленного на субсидирование проекта, сложилось отклонение от запланированных финансово-экономических показателей более, чем на 15 % в сторону уменьшения, ( выручка от реализации товаров (работ, услуг); прибыль от продаж товаров(работ, услуг); налоговые платежи в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды; среднесписочная численность персонала; среднемесячная заработная плата на 1 работающего; обьем отгруженных товаров (работ, услуг)).

3.2 Предоставление субсидии получателю субсидии приостанавливается Администрацией при наличии следующих оснований:

непредставления в установленные сроки и в полном объеме документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

Предоставление субсидии приостанавливается на период до устранения получателем субсидии нарушений, явившихся основанием для приостановления предоставления субсидии, с последующей выплатой субсидии за данный период с момента приостановления.

Решение о приостановлении предоставления субсидии получателю субсидии принимается Администрацией в форме постановления в течение 10 дней после окончания сроков предоставления документов, установленных в пункте 2.3 настоящего Порядка. О принятом решении получатель субсидии информируется в письменной форме в течение 5 рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

3.3. Прекращение предоставления субсидии получателю субсидии осуществляется Администрацией при наличии следующих оснований:

неустранения причин, явившихся основанием для приостановления предоставления субсидии, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, в течение периода, превышающего 3 месяца с даты принятия Администрацией решения о приостановлении предоставления субсидии;

нецелевого использования получателем субсидии кредитных средств;

принятия арбитражным судом решения о признании получателя субсидии банкротом и об открытии конкурсного производства либо принятия получателем субсидии решения о добровольной ликвидации;

получения аналогичной поддержки за счет средств бюджетов иного уровня;

добровольного отказа получателя субсидии от получения субсидии;

достижения предела ограничения выплаты субсидии одному субъекту малого или среднего предпринимательства, установленного в размере не более 500 тысяч рублей за два года.

Решение о прекращении предоставления субсидии принимается Администрацией в форме постановления в течение 10 дней после выявления нарушений, явившихся основанием для прекращения предоставления субсидии, установленных в данном пункте настоящего Порядка. О принятом решении получатель субсидии информируется в письменной форме в течение 5 рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

3.4. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств осуществляется Администрацией в соответствии с действующим законодательством.

Приложение N 1

к Порядку

и условиям начисления субсидий

субъектам малого и (или) среднего

предпринимательства на субсидирование

процентной ставки по кредитам, выданным

на строительство для собственных нужд

производственных зданий, строений, сооружений

и (или) приобретение оборудования в целях

создания и (или) развития, и (или) модернизации

производства товаров, работ, услуг,

порядку и основаниям приостановления

и прекращения предоставления

субсидий, возврата субсидий

Отчет

о целевом использовании кредитных средств, привлеченных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого или среднего

предпринимательства)

в рамках реализации инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название проекта)

За период с "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Получено кредитных средств, рублей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Использовано полученных кредитных средств, рублей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Остаток неиспользованных кредитных средств, рублей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

За отчетный период уплачено процентов, рублей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в т.ч. за последний отчетный квартал, рублей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Остаток ссудной задолженности, рублей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расходы, предусмотренные   инвестиционным проектом | | | Фактические расходы | | | |
| N  п/п | направления   расходования | сумма   (руб.) | номер, дата платежного   поручения | назначение   платежа | поставщик   (подрядчик) | сумма   (руб.) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  | Всего |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Со стороны кредитной организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение N 2

к Порядку

и условиям начисления субсидий

субъектам малого и (или) среднего

предпринимательства на субсидирование

процентной ставки по кредитам, выданным

на строительство для собственных нужд

производственных зданий, строений, сооружений

и (или) приобретение оборудования в целях

создания и (или) развития, и (или) модернизации

производства товаров, работ, услуг,

порядку и основаниям приостановления

и прекращения предоставления

субсидий, возврата субсидий

Справка об имущественном и финансовом состоянии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого или среднего

предпринимательства)

За \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(период)

1. Сведения об имуществе (тыс. рублей):

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Остаточная стоимость на отчетную дату |
|  |  |
| Всего |  |

2. Сведения о финансовом состоянии (тыс. рублей):

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | За \_\_\_\_\_\_\_ квартал \_\_\_\_ г. |
| Заемные средства, всего |  |
| в том числе долгосрочные кредиты и  займы |  |
| краткосрочные кредиты и займы |  |
| Кредиторская задолженность |  |
| Дебиторская задолженность |  |
| Выручка от реализации товаров  (работ, услуг) без учета налога на  добавленную стоимость (доходы от  основной деятельности) |  |
| Себестоимость реализованной  продукции |  |
| Прибыль от основной деятельности |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 3

к Порядку

и условиям начисления субсидий

субъектам малого и (или) среднего

предпринимательства на субсидирование

процентной ставки по кредитам, выданным

на строительство для собственных нужд

производственных зданий, строений, сооружений

и (или) приобретение оборудования в целях

создания и (или) развития, и (или) модернизации

производства товаров, работ, услуг,

порядку и основаниям приостановления

и прекращения предоставления

субсидий, возврата субсидий

Реестр получателей субсидии

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование субъекта малого или среднего  предпринимательства | N и дата постановления о предоставлении субсидии | ИНН | Номер и  дата  договора | Наименова  ние банка  кредитора | Остаток  долга по  кредиту, руб. | Размер  субсидии, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Заместитель главы администрации

Абанского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

(подпись)