**УТВЕРЖДЕН**

Протоколом №1

общего собрания учредителей

**Красноярской** **агропромышленной ассоциацией**

**«Союз Селян Сибири»**

«11» декабря 2018 г.

**УСТАВ**

**Красноярской агропромышленной ассоциации**

**«Союз Селян Сибири»**

**г. Красноярск**

**2018 г.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Красноярская агропромышленная ассоциация «Союз Селян Сибири», именуемая в дальнейшем «Ассоциация», является основанной на членстве некоммерческой организацией, созданной на неопределенный срок для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

Полное официальное наименование на русском языке — **Красноярская агропромышленная ассоциация «Союз Селян Сибири»**.

Сокращенное наименование на русском языке - **КАА «ССС»**.

Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=7ED9845572F189A8B231F23C5E3ED4B58F0248873A4CA8097A80866B996A2A19BAE6FBD11698943B11982CxD41H) Российской Федерации, Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=7ED9845572F189A8B231F23C5E3ED4B58F034B843818FF0B2BD5886E913A7009BEAFAEDF089A882411862FD9A4xC41H) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7ED9845572F189A8B231F23C5E3ED4B58E0A4C843012FF0B2BD5886E913A7009BEAFAEDF089A882411862FD9A4xC41H) от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.2. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках, печать со своим полным наименованием.

Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.3. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, предусмотренных учредительными документами Ассоциации.

1.4. Ассоциация может создавать филиалы и представительства в Российской Федерации.

Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются ею имуществом и действуют на основании утвержденного ею положения.

Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

1.5. Место нахождения Ассоциации: **Российская Федерация, Красноярский край, г. Красноярск**.

1.6. Ассоциация может иметь флаги, эмблемы, вымпелы и другую символику. Символика Ассоциации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также с символикой иностранных государств. Символика Ассоциации не должна нарушать права граждан на интеллектуальную собственность, оскорблять их национальные и религиозные чувства. Символика Ассоциации подлежит государственной регистрации и учету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ**

2.1. Целями создания Ассоциации являются достижение коллективных интересов и общественных благ в области сохранения всех форм хозяйствования в отрасли сельского хозяйства (личное подсобное хозяйство, крестьянское (фермерское) хозяйство, коллективных сельскохозяйственных предприятий разных форм собственности), являющихся в силу их привязанности к селу — основой продовольственной безопасности, занятости сельского населения, которые взаимодействуя с предприятиями переработки, снабжения, строительства и торговли, социально-бытовых услуг, осуществляющих в формате частно-государственного партнерства с исполнительной и законодательной властью региональных и муниципальных образований, достигают должного уровня развития социальной инфраструктуры и общего достойного качества жизни жителей села и малых городов.

2.2. Задачи Ассоциации:

2.2.1. определить причины бедственного положения сельскохозяйственного производства, низкого уровня жизни на селе;

2.2.2. разработать и предложить региональной власти, обществу методы и способы преодоления кризиса в сельскохозяйственном производстве и развитии сельских территорий, в том числе за счет утверждения Региональной Продовольственной Комиссии, целью которой будет установление баланса в выручке – кредитовании – государственной поддержке, для установления правильных параметров компенсации выпадающих доходов в результате реализации продукции ниже себестоимости сельскохозяйственными производителями региона;

2.2.3. инициировать и организовывать разработку программ по развитию современных сельских территорий;

2.2.4. совместно с исполнительной и законодательной властью региона, муниципальными образованиями, наукой создать экспертную группу для разработки и внедрения в крае программы развития малой территориальной экономики;

2.2.5. установить в каждом населенном пункте отклонение от нормы количества и качества услуг, востребованных населением;

2.2.6. с учетом особенностей территорий предложить формат развития начального среднего профессионального образования;

2.2.7. формирование в Красноярском крае благоприятного делового климата для успешного развития региональной высококонкурентной рыночной экономики, укрепление позитивной репутации сельскохозяйственного производства, участие в создании условий для развития предпринимательской инициативы;

2.2.8. проведение согласованной политики членов Ассоциации, представительство их интересов и защита прав по экономическим, социальным, трудовым и иным вопросам, затрагивающим интересы селян;

2.2.9. участие в органах социального партнерства, развитие взаимоотношений между членами Ассоциации, представителями работников и органами государственной власти, участие на региональном уровне в переговорах и подготовке соглашений, регулирующих социально-трудовые и связанные с ними экономические отношения.

2.3. Для решения задач Ассоциация осуществляет следующую деятельность:

2.3.1. проводит работу по определению причин бедственного положения сельскохозяйственного производства, низкого уровня жизни на селе и разрабатывает методы и способы его преодоления;

2.3.2. инициирует и содействует реализации программ по развитию сельских территорий;

2.3.3. способствует формированию в Красноярском крае благоприятного делового климата для успешного развития региональной высококонкурентной рыночной экономики, укреплению позитивной репутации сельскохозяйственного производства, созданию условий для развития предпринимательской инициативы;

2.3.4. обобщает, представляет, защищает и продвигает права и охраняемые законом интересы членов Ассоциации и субъектов предпринимательской деятельности, объединенных в некоммерческие организации, входящие в Ассоциацию, во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, профсоюзами, а также их Ассоциациими, иностранными и международными организациями;

2.3.5. оспаривает от своего имени любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, нарушающие права и охраняемые законом интересы членов Ассоциации или создающие угрозу такого нарушения;

2.3.6. консультирует и оказывает услуги по вопросам, связанным с экономическими и трудовыми отношениями, профессиональным образованием, охраной здоровья работников на производстве и иными вопросами, направленными на решение социальных проблем и развитие гражданского общества, защитой прав и охраняемых законом интересов членов Ассоциации, помощь в разрешении конфликтов;

2.3.7. устанавливает и поддерживает связь между членами Ассоциации, координирует их деятельность на отраслевом, региональном уровнях;

2.3.8. информирует общественность о позиции Ассоциации по вопросам его деятельности и способствует пониманию точки зрения представителей бизнес-сообщества, в том числе посредством ведения интернет-сайта, издания газет, журналов и других печатных материалов;

2.3.9. организует обмен и распространение информации, опыта и лучшей практики среди членов Ассоциации;

2.3.10. вносит в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления предложения о принятии законов и иных нормативных правовых актов по вопросам, затрагивающим права и охраняемые законом интересы сельскохозяйственного производства, участвует в разработке указанных нормативных правовых актов;

2.3.11. участвует в разработке и (или) обсуждении проектов законов и иных нормативных правовых актов, других актов органов государственной власти, органов местного самоуправления, в разработке документов стратегического планирования;

2.3.12. способствует распространению среди своих членов международных норм и правил, направленных на достижение экономического и социального прогресса, совершенствование механизмов социального партнерства;

2.3.13. направляет своих представителей в состав общественных советов, постоянных и временных рабочих групп, комиссий, создаваемых при органах исполнительной и законодательной власти, органах местного самоуправления по вопросам, затрагивающим охраняемые законом интересы села в сфере социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений;

2.3.14. способствует развитию эффективной системы социального партнерства, организации переговоров и подготовке Соглашений, регулирующих социально-трудовые и связанные с ними экономические отношения;

2.3.15. принимает участие в формировании и реализации государственной политики в сфере социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений;

2.3.16. содействует развитию корпоративных систем управления предприятиями и организациями, современных систем работы с персоналом, подготовке и повышению квалификации кадров, разработке системы оценки достижений высоких результатов работников Агропромышленного комплекса (АПК) и системы поощрений вплоть до государственных наград;

2.3.17. участвует в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики сельского хозяйства в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области начального, среднего профессионального образования и высшего образования;

2.3.18. ведет коллективные переговоры, участвует от своего имени, от имени членов Ассоциации в подготовке Соглашений на региональном и муниципальном уровнях, регулирующих социально-трудовые и связанные с ними экономические отношения, заключает указанные Соглашения;

2.3.19. участвует в деятельности примирительных комиссий, трудовом арбитраже по рассмотрению и разрешению индивидуальных и коллективных трудовых споров;

2.3.20. информирует своих членов о практике применения норм законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность, трудовые и социальные отношения, рассмотрения соответствующих вопросов в судебных органах;

2.3.21. распространяет лучший опыт, организует и проводит конференции, семинары, инвестиционные программы, проекты, экспертизы и иные мероприятия, осуществляет выставочную, издательскую, полиграфическую, рекламную деятельность.

2.4. Предметом деятельности Ассоциации является создание нового формата современных сельских территорий с учетом сегодняшнего положения производства, социальных инфраструктур и перспектив развития малой территориальной экономики в районах или в группах районов, на основе существующего производства, предпринимательства, промысла, истории хозяйственной деятельности и потребления услуг населением, на основе повсеместного внедрения сегодняшних региональных высокоэффективных практических достижений и научных разработок высоковостребованных для корректировки последствий «сибирского фактора» - негативно проявляющегося для экономики края в виде климатических и транспортных барьеров

Осуществляемая деятельность предусматривает постоянное движение к результату:

* Трудоспособному населению – работа;
* Пенсионерам – забота;
* Молодежи и подрастающему поколению – развитие и перспективы.

**3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ**

3.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.

Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях, ценные бумаги, иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей, участников, членов;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг;

- доходы от мероприятий, проводимых Ассоциацией;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

- другие не запрещенные законом поступления.

3.3. Размер и порядок уплаты участниками целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

3.4. Взносы членов Ассоциации, полученная Ассоциацией прибыль, а также все приобретенное им за свой счет имущество являются собственностью Ассоциации.

3.5. Основными направлениями использования имущества Ассоциации являются:

- обеспечение выполнения уставных целей и задач Ассоциации;

- содержание органов управления Ассоциации;

- обеспечение деятельности органов контроля и управления Ассоциации;

- благотворительные цели.

Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между членами Ассоциации.

3.6. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

**4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ**

4.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее - «Общее собрание»).

Норма представительства от каждого члена — 1 (один) человек.

Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже **двух** раз в год. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации. Каждому члену Ассоциации при голосовании принадлежит 1 (один) голос.

4.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Председателя Правления Ассоциации;

- Правления Ассоциации;

- Ревизионной комиссии (Ревизор);

- 1/3 членов Ассоциации.

4.3. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.

К исключительной компетенции Общего собрания относится:

4.3.1. Внесение дополнений и изменений в Устав Ассоциации.

4.3.2. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества.

4.3.3. Избрание Правления Ассоциации, Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий.

4.3.4. Утверждение годового плана и бюджета, годового бухгалтерского баланса Ассоциации, ее годового отчета.

4.3.5. Принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Ассоциации.

4.3.6. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц.

4.3.7. Принятие решений об участии в других юридических лицах.

4.3.8. Принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов.

4.3.9. Принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации.

4.3.10. Решение вопросов о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

4.4. Решение о преобразовании Ассоциации принимается всеми членами Ассоциации.

Решения по вопросам, перечисленным в [пп. 4.3.1](#Par74), [4.3.2](#Par75), [4.3.3](#Par76), [4.3.5](#Par78), [4.3.1](#Par85)1, принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Решения по остальным вопросам принимаются Общим собранием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ассоциации.

Съезд Общего собрания проводит Председатель Правления Ассоциации. На Общих собраниях ведется протокол.

4.5. Для практического текущего руководства деятельностью Ассоциации в период между созывом Общего собрания избирается Правление Ассоциации - постоянно действующий руководящий орган Ассоциации.

4.6. Правление Ассоциации избирается Общим собранием сроком на **5 (пять) лет** из числа членов Ассоциации в количестве, установленном Общим собранием.

4.7. Правление Ассоциации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Общем собрании по требованию не менее 1/3 его членов.

4.8. Правление Ассоциации подотчетно Общему собранию.

4.9. Правление Ассоциации:

- организует очередной и внеочередной созыв Общего собрания;

- организует работу Ассоциации и осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;

- рассматривает вопрос о приеме и исключении членов Ассоциации;

- ведет в установленном законом порядке реестр членов Ассоциации;

- рассматривает и утверждает смету расходов Ассоциации;

- распоряжается имуществом Ассоциации;

- утверждает долгосрочные программы и планы работ Ассоциации;

- утверждает Штатное расписание, должностные инструкции;

- координирует деятельность филиалов и подразделений;

- утверждает Положения о требованиях, предъявляемых к кандидатам на вступление в члены Ассоциации, размеров членских и вступительных взносов;

- решает вопросы взаимодействия Ассоциации с государственными органами, органами судейского сообщества, общественными Ассоциациими, научными и образовательными учреждениями;

- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании;

- утверждает документы, регламентирующие деятельность Ревизионной комиссии, а также филиалов и представительств;

- ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Ассоциации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;

- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания.

Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при участии в них более 50% членов Правления.

Правление регулярно информирует членов Ассоциации о деятельности Ассоциации.

На заседаниях Правления ведется протокол.

4.10. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

4.11. Проводит заседание Правления Председатель Правления или Директор Ассоциации.

Председатель Правления избирается из числа членов Правления на период работы текущего состава Правления. Член Ассоциации может быть избран Председателем Правления не более 2 (двух) сроков подряд. Досрочное прекращение полномочий текущего состава Правления является основанием для досрочного прекращения полномочий Председателя Правления.

По требованию **2/3** членов Правления может быть поставлен вопрос о досрочном прекращении полномочий Председателя Правления в случае нарушения им действующего законодательства, настоящего Устава, ненадлежащего исполнения своих обязанностей, совершения поступка, наносящего вред репутации Ассоциации.

Председатель Правления может быть переизбран новым составом Правления в случае, если он был переизбран на Общем собрании членов Правления.

4.12. Председатель Правления:

- выполняет организационно-технические функции при созыве Общего собрания, проведении собраний Правления;

- подписывает протоколы заседаний Правления;

- представляет Ассоциацию в средствах массовой информации.

4.13. Правление находится по месту нахождения Ассоциации.

4.14 Для координации действий и принятия оперативных решений Ассоциацией может создаваться Штаб, возглавляемый Директором Ассоциации.

Работу Штаба организует Директор.

Состав Штаба утверждается Правлением на заседании Правления.

Заседания Штаба проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в месяц.

4.15. Кандидатура **Директора** предлагается Председателем правления и утверждается Правлением сроком на **5 лет**.

4.16. Директор:

- подотчетен Общему собранию, Правлению Ассоциации и Председателю Правления Ассоциации, правомочен решать все вопросы деятельности Ассоциации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и Правления Ассоциации;

- организует бухгалтерский учет и отчетность Ассоциации;

- организует работу по материально-техническому оснащению Ассоциации;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями и задачами.

- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Ассоциации;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;

- оформляет прием на работу и увольнение работников Ассоциации, осуществляет руководство персоналом, командирует сотрудников Ассоциации по территории Российской Федерации и за границу;

- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации;

- заключает договоры, совершает сделки и другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках, подписывает договоры, обязательства от имени Ассоциации;

- организует работу по осуществлению Ассоциацией предпринимательской деятельности;

- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Ассоциации;

- правомочен решать все вопросы деятельности Ассоциации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и Правления Ассоциации;

- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Ассоциации.

- организует и проводит работу Штаба.

4.17. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации Общего собрания избирается Ревизионная комиссия в составе **3 членов сроком на 5 лет** или Ревизор. Выбытие отдельных членов Ревизионной комиссии, а также избрание ее новых членов не является основанием для сокращения или продления срока деятельности всей Ревизионной комиссии. Для организации работы Ревизионной комиссии избирается ее Председатель.

4.18. Компетенция Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Ревизионной комиссии (Ревизора), решению Общего собрания или по требованию члена Ассоциации;

- истребование у органов управления Ассоциации документов о финансово-хозяйственной деятельности;

- созыв внеочередного Общего собрания;

- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

1) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документов Ассоциации;

2) информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

4.19. Порядок деятельности Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации определяется внутренним документом Ассоциации - положением (регламентом и т.п.), утверждаемым Правлением.

4.20. По решению Общего собрания членам Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации в период исполнения ими своих обязанностей выплачивается вознаграждение или компенсируются расходы, связанные с исполнением ими своих обязанностей.

Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Общего собрания Ассоциации.

4.21. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Общее собрание может принять решение о проведении аудиторской проверки и утвердить аудитора Ассоциации.

4.22. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Ассоциацией и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Общим собранием.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

5.1. Членами Ассоциации могут быть граждане и юридические лица, признающие и соблюдающие устав Ассоциации, принимающие участие и оказывающие содействие в достижении целей, в интересах которых создана Ассоциация, и уплатившие в установленном порядке взносы.

5.2. Ассоциация открыта для вступления в нее новых членов. Основанием для вступления в Ассоциацию для физических лиц является заявление на имя Директора Ассоциации о вступлении в Ассоциацию; для юридических лиц – заявление руководителя юридического лица с приложением решения соответствующего руководящего органа, к полномочиям которого отнесено принятие такого решения. Заявление о вступлении в члены Ассоциации рассматривается Правлением Ассоциации.

5.3. Юридические лица осуществляют членство в Ассоциации через своих полномочных представителей.

5.4. Членство в Ассоциации не накладывает на его членов никаких ограничений в их основной и любой другой деятельности. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

5.5. Члены Ассоциации имеют право:

5.5.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации посредством вхождения в состав органов Ассоциации;

5.5.2. Участвовать в разработке документов, определяющих основные направления деятельности Ассоциации;

5.5.3. Участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией, в частности, в конкурсах, семинарах, конференциях, симпозиумах, съездах и т.д.;

5.5.4. Непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в целях защиты законных прав и профессиональных интересов;

5.5.5. Пользоваться безвозмездно на равных началах с другими членами Ассоциации консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации;

5.5.6. Вносить замечания и предложения по улучшению работы Ассоциации и ее органов;

5.5.7. Пользоваться всесторонней поддержкой Ассоциации при рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы членов Ассоциации, в органах государственной власти;

5.5.8. Получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией.

Интересующую информацию о деятельности Ассоциации ее члены могут получать как на информационном стенде, размещенном по месту нахождения Ассоциации, так и непосредственно обратившись в Правление Ассоциации;

5.5.9. В любое время беспрепятственно выйти из состава Ассоциации, предварительно (не позднее, чем за неделю до выхода) подав в Правление Ассоциации соответствующее заявление (для членов - физических лиц), и заявление с приложением решения соответствующего руководящего органа, к полномочиям которого отнесено принятие такого решения (для членов Ассоциации - юридических лиц);

5.5.10. Передавать Ассоциации имущество или права пользования имуществом.

5.5.11. Члены Ассоциации могут иметь и другие права, предусмотренные Уставом и действующим законодательством.

5.6. Члены Ассоциации добровольно принимают на себя обязанности:

5.6.1. Соблюдать положения Устава Ассоциации;

5.6.2. Добросовестно исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Ассоциации;

5.6.3. Всемерно способствовать достижению целей, стоящих перед Ассоциацией;

5.6.4. Выполнять решения руководящих органов;

5.6.5. Активно участвовать в работе Ассоциации;

5.6.6. Постоянно повышать профессиональную квалификацию;

5.6.7. Своевременно уплачивать вступительные и членские взносы, по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;

5.6.8. Соблюдать интересы Ассоциации;

5.6.9. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

5.6.10. Если член Ассоциации в силу своего статуса, используя права члена Ассоциации, нанес Ассоциации моральный или материальный ущерб, он обязан возместить причиненные убытки в полном объеме в установленном законом порядке.

Члены Ассоциации несут также иные обязанности, предусмотренные настоящим уставом и законодательством Российской Федерации.

5.7. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации в следующих случаях:

5.7.1. неоднократное нарушение членом Ассоциации обязанностей, предусмотренных настоящим уставом, в том числе систематическая (более двух раз подряд) неуплата членских взносов;

5.7.2. совершение членом Ассоциации, членами ее органов управления, ее должностными лицами и (или) иными работниками действий, наносящих вред деловой репутации этого члена Ассоциации и (или) других членов Ассоциации, и (или) самой Ассоциации, членов органов управления Ассоциации.

5.8. В случае возникновения оснований для исключения из Ассоциации, Правление Ассоциации выносит представление об исключении члена Ассоциации из Ассоциации. Решение об исключении члена Ассоциации из Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации на основании указанного представления Правления Ассоциации.

5.9. Член Ассоциации считается исключенным из Ассоциации на следующий день, следующего за днем, в который принято решение о его исключении из Ассоциации, если иное не предусмотрено решением Правления Ассоциации.

5.10. С момента исключения из Ассоциации прекращаются все права и обязанности члена Ассоциации, за исключением обязанности по уплате членских взносов, иных платежей, передаче иного имущества Ассоциации, которая возникла до указанного момента, а также обязанности по возмещению убытков, причиненных Ассоциации, и иных обязанностей, предусмотренных решением об исключении из Ассоциации.

5.11. Члены Ассоциации при выходе или исключении из Ассоциации не вправе получать имущество либо часть имущества, переданного ими Ассоциации в ее собственность.

5.12. Член Ассоциации, вышедший из нее по своему усмотрению или исключенный по решению Правления Ассоциации, несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему последнему ежегодному членскому взносу в течение двух лет с момента выхода или исключения из Ассоциации.

5.13. При прекращении членства в Ассоциации физические и юридические лица утрачивают права, связанные с деятельностью в Ассоциации.

**6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ**

6.1. Ассоциация может быть реорганизована (путем слияния, присоединения, разделения, выделения) или ликвидирована по решению Общего собрания, а также по другим предусмотренным законом основаниям.

Ассоциация по решению своих членов вправе преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

Решение о преобразовании Ассоциации принимается единогласно всеми членами Ассоциации.

6.2. Ликвидация производится избранной Общим собранием членов Ассоциации ликвидационной комиссией, а в случаях ликвидации Ассоциации по решению компетентных органов - комиссией, назначенной этими органами.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

6.3. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

6.4. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителями Ассоциации.

6.5. Если имеющихся у ликвидируемой Ассоциации денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

6.6. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной [ст. 64](consultantplus://offline/ref=72B5E1BF25E5FB5C5170F3BBBAB00B34371CD21558FB235D61786743C5EF6A2EBC5C08FC9E0FCC4F0804EE284B6811DBAC75EB782BB0C8B9y54DH) Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

6.7. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

В случае если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом Ассоциации не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Ассоциации.

7.2. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением Общего собрания и подлежат государственной регистрации.

7.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Изменения и дополнения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.