

Администрация Абанского района

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 16.06.2020 | п. Абан | № 215-п |

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением администрации Абанского района от 08.11.2018 № 487-п «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Абанского района Красноярского края», в целях повышения качества оказания и доступности муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка, руководствуясь ст.ст. 43, 44 Устава Абанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка, утвержденный постановлением администрации Абанского района от 12.03.2018 №87-п следующие изменения:

1.1. в пункте 2.4 слова «не более чем 20 рабочих дней» заменить словами «не более чем четырнадцать рабочих дней»;

1.2. абзац 49 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«Постановление администрации Абанского района Красноярского края от 08.11.2018 №487-п «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Абанского района Красноярского края»;»;

1.3. пункт 2.7 изложить в новой редакции:

«2.7. Органы, предоставляющие муниципальные услуги, не вправе требовать от Заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление Услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных [частью 1 статьи 1](consultantplus://offline/ref=FF08C5BC52FE0B257BE7656FDA5C1C55CDA645E771980D839C135D1652DF801FF3141FB586E7D8AC6C5D55D1ECE7A010C95B77C78CC6F134qC56H) Федерального закона № 210-ФЗ муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный [частью 6](consultantplus://offline/ref=FF08C5BC52FE0B257BE7656FDA5C1C55CDA645E771980D839C135D1652DF801FF3141FB085EC8CFC28030C80AAACAD14D54777C1q952H) настоящей статьи перечень документов.

Застройщик вправе представить документы предусмотренные пунктом 2.6.2 настоящего Регламента и информацию в Отдел по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=B8A5BA3FF38A84842DB622839750FFBF0C676BA7889B18C75EC95E4A01D3F4249A28624F7C1ECB41A12FC9247F935382D9AFF811ED8EDEC959E9L) Федерального закона № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=6E8119E4CCC1E46228FBD6411D5330447DF232865CA047424F1BBA38FFE02BE263773E04EE6FF1BEB3387E58150FC2360C356555FB7104E2P5CAL) Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=6E8119E4CCC1E46228FBD6411D5330447DF232865CA047424F1BBA38FFE02BE263773E04EE6FF1BEB3387E58150FC2360C356555FB7104E2P5CAL) Федерального закона 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

1.4. абзац 4-7 в пункте 2.9 исключить;

1.5. в первом предложении подпункта 1 пункта 3.4 слова «Главе администрации Абанского района» заменить словами «Главе Абанского района (далее - Глава)»;

1.6. во втором предложении подпункта 1 пункта 3.4 слова «Глава администрации Абанского района» заменить словом «Глава»;

1.7. в подпункте 4 пункта 3.4 слова «главе администрации Абанского района» заменить словом «Главе»;

1.8. в абзаце 7 пункта 3.4 слова «главой администрации Абанского района» заменить словом «Главой»;

1.9. в подпункте 6 пункта 3.4 слова «семь рабочих дней» заменить словами «пять рабочих дней»;

1.10. подпункт 5,6 пункта 3.5 исключить;

1.11. подпункт 7 пункта 3.5 считать подпунктом 5;

1.12. подпункт 8 пункта 3.5 считать подпунктом 6;

1.13. в подпункте 5 пункта 3.5 после слов «подготовка и подписание» дополнить словами «лицом, уполномоченным на подготовку»;

1.14. в подпункте 6 пункта 3.5 слова «не более 11 рабочих дней» заменить словами «не более семи рабочих дней»;

1.15. подпункт 1 пункта 3.6 изложить в следующей редакции:

«1) основанием начала административной процедуры является подписанный градостроительный план земельного участка»;

1.16. наименование раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4. Формы контроля за исполнением регламента»;

1.17. пункт 4.6 считать пунктом 4.7;

1.18. раздел 4 дополнить пунктом 4.6 следующего содержания:

«4.6. Ответственность должностных лиц Отдела за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги, закрепляются в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.»;

1.19. пункт 5.3 после 8 абзаца дополнить абзацами следующего содержания:

«- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления Услуги;

- приостановление предоставления Услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуется, возложена функция по предоставлению соответствующих Услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- требование у заявителя при предоставлении Услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?rnd=F93529410FBF96D871EF663C83CAE7BD&req=doc&base=RZR&n=321522&dst=100354&fld=134&date=07.10.2019) Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

1.20. пункт 5.13 считать пунктом 5.14;

1.21. пункт 5.14 считать пунктом 5.15;

1.22. раздел 5 дополнить пунктом 5.13 следующего содержания:

«5.13. В случае признании жалобы подлежащей удовлетворению в ответе застройщику дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим Услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании Услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить застройщику в целях получения Услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе застройщику даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

1.23. пункт 5.15 изложить в новой редакции следующего содержания:

«5.15. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Опубликовать Постановление в районной газете «Красное Знамя» и разместить на официальном сайте муниципального образования Абанский район <http://abannet.ru>.

3. Контроль за выполнением Постановления возложить на заместителя главы администрации Абанского района О.В. Кортелеву.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Абанского района Г.В. Иванченко