

АБАНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

,,.,,.2021 п Абан № Проект

О внесении изменения в Решения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих Абанского района

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, руководствуясь со статьей 33 Устава Абанского района, Абанский районный Совет депутатов,

РЕШИЛ:

1.Внести в Положение «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих Абанского района», утвержденного Решением Абанского районного Совета депутатов от 29.04.2014 № 3-12 Р (далее Положение), следующие изменения:

1.1.Пункт 1 статьи 13 Положения изложить в новой редакции:

«1. Размеры ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности и размеры оплаты труда муниципальных служащих индексируются (увеличиваются) в размерах и в сроки, предусмотренные законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период для индексации (увеличения) размеров денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Красноярского края, размеров должностных окладов по должностям государственной гражданской службы Красноярского края.».

1.2. Статью 14 Положения дополнить пунктом 2.1.:

«2.1. Общее количество должностных окладов, учитываемое при расчете годового фонда оплаты труда, установленное пунктом 2 настоящей статьи, увеличивается на 10 процентов для выплаты премий.

Объем средств, предусматриваемый в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, не может быть использован на иные цели.».

1.3. Приложение №1, №2 и №3 к Положению изложить в новой редакции согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Признать утратившим силу Решения Абанского районного Совета депутатов от 25.02.2011 № 11-91Р, от 25.05.2011 № 13-105Р, от 30.09.2011 № 15-125Р, 18.10.2011 № 16-140Р,19.12.2011 № 17-150Р, от 09.10.2012 № 24-201Р, от 21.02.2008 № 21-212Р, от 20.01.2009 № 30-273Р, от 07.05.2010 № 3-22Р, от 12.11.2010 № 7-61Р, от 17.12.2010 № 8-69Р, от 25.05.2011 № 13-104Р, от 30.09.2011 № 15-124Р, от 25.05.2012 № 21-176Р, от 09.10.2012 № 24-200Р, от 31.05.2013 № 27-222Р.

3.Опубликовать в газете «Красное знамя».

4. Решение, за исключением подпункта 1.2. пункта 1, вступает в силу со дня, следующего за днем его опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 30 сентября 2021 года.

Подпункт 1.2 пункта 1 вступает в силу с 01 января 2022 года.

Председатель Абанского Глава Абанского района

районного Совета депутатов

П.А. Попов Г.В. Иванченко

Приложение

к Решению Абанского районного Совета депутатов от ….№Проект

Приложение № 1

к Положению

Размеры денежного вознаграждения выборных должностных лиц и лиц, замещающих иные муниципальные должности

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер денежного вознаграждения\* (руб.) |
| Глава Абанского района | 31 625 |
| Председатель Абанского районного Совета депутатов | 31 625 |
| Председатель контрольно-счетного органа Абанского района | 19 321 |
| Заместитель председателя контрольно-счетного Абанского района | 17 392 |
| Аудитор | 15 018 |

Размеры ежемесячного денежного вознаграждения главы Абанского района установлены исходя из размеров оплаты труда главы Абанского района, установленных настоящим приложением, с учетом коэффициента 1,2.

Приложение №2

к Положению

Размеры должностных окладов муниципальных служащих

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Должностной  оклад (руб.) |
| Первый заместитель главы муниципального образования | 10 618 |
| Первый заместитель главы местной администрации | 10 618 |
| Заместитель главы муниципального образования | 9 980 |
| Заместитель главы местной администрации | 9 980 |
| Руководитель структурного подразделения местной администрации | 7 805 |
| Руководитель отраслевого (функционального) или территориального органа | 7 805 |
| Начальник отдела | 6 646 |
| Заместитель начальника отдела | 6 324 |
| Консультант-юрист | 6 324 |
| Консультант | 6 181 |
| Помощник руководителя представительного органа местного самоуправления | 6 067 |
| Контролер-ревизор | 6 067 |
| Главный специалист | 6 067 |
| Ведущий специалист | 5 630 |
| Заведующий отделом | 6 646 |
| Главный бухгалтер | 6 067 |
| Системный администратор (администратор баз данных) | 5 455 |
| Заместитель главного бухгалтера | 5 455 |
| Бухгалтер | 5 106 |
| Специалист 1-й категории | 4 759 |
| Специалист 2-й категории | 3 891 |
| Секретарь руководителя | 3 891 |

Приложение № 3

к Положению

Положение о премировании муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы Абанского района

1. Премирование муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы производится в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества выполнения задач, возложенных на органы местного самоуправления, своевременном и добросовестном исполнении своих должностных обязанностей, повышения ответственности за порученный участок работы, а также за выполнение заданий в особых условиях с учетом личного вклада каждого работника.

2. Конкретные размеры премии муниципальным служащим определяются в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничиваются.

Премирование муниципальных служащих устанавливаются распоряжением (приказом) представителя нанимателя с указанием конкретного размера этой выплаты каждому сотруднику.

3. Муниципальным служащим выплачиваются премии за успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу, выполнение заданий особой важности и сложности.

4. Размеры премий, предусмотренных пунктами 3 настоящего Положения, выплачиваемых конкретному сотруднику, определяются по результатам его деятельности.

Премия выплачивается с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.

5. При определении размера премии работнику основанием для понижения ее размера (отказа в премировании) являются:

- несоблюдение установленных сроков для выполнения поручения руководителя или должностных обязанностей, некачественное их выполнение при отсутствии уважительных причин;

- недостаточный уровень исполнительской дисциплины;

- низкая результативность работы;

- ненадлежащее качество работы с документами и выполнения поручений руководителя;

- нарушение сроков исполнения документов без уважительных причин;

- некачественное исполнение документов, влекущее за собой перепоручение их выполнения другому работнику либо повлекшее за собой нанесение материального ущерба администрации района, ее органам;

- недостаточный уровень профессиональной ответственности за выполнение служебных обязанностей и поручений Главы района, руководителя структурного подразделения или органа администрации района;

- несоблюдение требований Правил внутреннего трудового распорядка.

6. Не подлежат премированию работники, имеющие неснятое дисциплинарное взыскание.

7. Премии выплачиваются муниципальным служащим, не расторгнувшим контракт о муниципальной службе на дату подписания распоряжения представителя нанимателя о выплате премии.